

ДОГОВОР № 29
о взаимоотношениях между администрацией Артемовского городского округа
и муниципальным образовательным учреждением

« 18 » сентября 2006 г.

г. Артем

Учредитель

Администрация Артемовского городского округа
(наименование органа, учреждения, организации, предприятия)

в лице

главы Артемовского городского округа
(должность,
НОВИКОВА ВЛАДИМИРА МИХАЙЛОВИЧА
Ф.И.О., должностного лица)

именуемый в дальнейшем «Учредитель», с одной стороны и Муниципальное
общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 18
(полное название учреждения)

в лице директора школы ГЛАДУН Галины Анатольевны
(должность, Ф.И.О. руководителя, должностного лица)

в дальнейшем именуемое «Учреждение», с другой стороны заключили настоящий договор о взаимоотношениях сторон.

I. Общие положения

1.1. Настоящий договор заключен в соответствии с п. 3 статьи 11 Закона Российской Федерации «Об образовании», Уставом Артемовского городского округа, Типового положения о общеобразовательном учреждении, утвержденном Постановлением правительства
Российской Федерации от 19.03. 2001 г. № 196 «Об утверждении Типового положения об
общеобразовательном учреждении,

Устава муниципального образовательного Учреждения и настоящего договора.

II. Предмет договора

2.1. Настоящий договор определяет отношения между Учредителем и Учреждением и разграничивает их компетенцию, ответственность в области воспитания и обучения детей; охраны и укрепления здоровья, обеспечения интеллектуального, физического и личностного развития учащихся (воспитанников); осуществление необходимой коррекции отклонений в развитии детей на различных ступенях обучения; финансирования деятельности и содержания материально-технической базы Учреждения.

III. Права и обязанности сторон

3.1. Учредитель обязуется:

3.1.1. Передать Учреждению в оперативное управление объекты муниципальной собственности на основании договора № 8 от 18.09. 2006 г. «Об использовании

3.1.2. Финансировать расходы учреждения на содержание основных фондов, используемых непосредственно на образовательные цели; на текущий и капитальные ремонты имущества Учреждения.

Выделять денежные средства Учреждению согласно предусмотренной смете расходов на содержание Учреждения в соответствии с заключенными хозяйственными договорами в пределах лимитов бюджетных обязательств.

3.1.3. Оплачивать затраты на проведение экспертизы Учреждения на получение лицензии на право ведения образовательной деятельности и расходы на аттестацию и аккредитацию Учреждения.

3.1.4. Обеспечивать ежегодное обязательное медицинское обследование работников Учреждения.

3.1.5. Обеспечивать Учреждение (за счет бюджетных средств) оборудованием, транспортом, бланками отчетности.

3.1.6. Выделять ассигнования на выполнение мероприятий по антитеррористической защищенности, пожарной безопасности.

3.1.7. Оказывать методическую и консультативную помощь в осуществлении договорных отношений с предприятиями, обеспечении материальной базы образовательного процесса и в текущей деятельности Учреждения.

3.1.8. Осуществлять подбор, прием лиц на должность руководителя Учреждения и увольнение их в соответствии с законодательством Российской Федерации о труде.

3.2. Учреждение обязуется:

3.2.1. Обеспечивать сохранность имущества, переданного ему в оперативное управление; эффективно использовать материальные и денежные средства; развивать материально-техническую и учебную базы Учреждения в пределах бюджетных средств.

3.2.2. Предоставлять Учредителю следующие отчеты:

о поступлении и расходовании средств;

об исполнении бюджета получателя средств бюджета.

Предоставлять сведения о локальных нормативных актах, заключенных договорах и соглашениях, устанавливающих расходные обязательства, а также предоставлять сведения по дополнительным запросам.

3.2.3. Обеспечивать образовательную деятельность в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта.

3.2.4. Согласовывать с Учредителем штатное расписание.

3.2.5. Своевременно производить уплату налогов и других обязательных платежей в порядке и размерах, определяемых действующим законодательством.

3.2.6. Осуществлять кадровую политику в соответствии с действующим законодательством, с учетом квалификационных требований.

3.2.7. Создавать необходимые условия для организации питания и медицинского обслуживания, контролировать их работу в целях охраны и укрепления здоровья детей и работников Учреждения.

3.2.8. Контролировать работу всех служб Учреждения с целью охраны и укрепления здоровья детей и работников.

3.2.9. Устанавливать ставки заработной платы и должностные оклады работникам Учреждения в соответствии с федеральным законодательством и муниципальными правовыми актами Артемовского городского округа.

3.3. Учредитель имеет право:

3.3.1. Вносить изменения и дополнения в Устав Учреждения.

3.3.2. Участвовать в управлении и деятельности Учреждения в пределах, предусмотренных Уставом Учреждения.

3.3.3. Получать полную информацию о деятельности Учреждения (организационной, финансово-хозяйственной, образовательной); в том числе материалы бухгалтерского учета, отчетности.

3.3.4. Осуществлять контроль за образовательной деятельностью Учреждения в части выполнения последних требований государственного образовательного стандарта.

3.3.5. Устанавливать режим работы Учреждения; изменять его исходя из местных условий, социального заказа населения.

3.3.6. Реорганизовывать и ликвидировать Учреждение.

3.3.7. Контролировать:

оказание платных услуг и предпринимательской деятельности Учреждения;

порядок использования имущества;

планирование, организацию учебного процесса в Учреждении в целях осуществления государственной политики в области образования;

обеспечение гражданам возможности выбора образовательного учреждения и получения общедоступного, бесплатного дошкольного, начального, основного общего, среднего полного, дополнительного образования;

целевое и эффективное использование финансовых средств, переданных Учреждению по смете расходов.

3.4. Учреждение имеет право:

3.4.1. Самостоятельно выбирать, разрабатывать и утверждать образовательные программы в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта; применять методики воспитания и обучения детей.

3.4.2. Вносить предложения Учредителю по изменению, дополнению Устава Учреждения.

3.4.3. Осуществлять предпринимательскую деятельность, предусмотренную Уставом Учреждения.

3.4.4. Оказывать населению, предприятиям, учреждениям и организациям Артемовского городского округа платные дополнительные услуги, которые не относятся к предпринимательской деятельности, утвержденные Учредителем.

3.4.5. Проводить списание со своего баланса, по согласованию с Учредителем, технически неисправное (не подлежащее восстановлению) закрепленное за ним имущество.

IV. Ответственность сторон

При нарушении обязательств настоящего договора нарушающая его сторона несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.1. Учредитель в пределах своей компетенции и выделяемых бюджетных ассигнований несет ответственность за создание необходимых условий функционирования Учреждения.

4.2. Учреждение несет ответственность за:

невыполнение функций, отнесенных к его компетенции;

осуществление образовательной деятельности без лицензии;

реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса;

жизнь и здоровье воспитанников и работников Учреждения;

уровень квалификации своих работников;

соблюдение финансово-хозяйственной дисциплины, в том числе за не целевое использование бюджетных средств;

сохранность и эффективное использование закрепленного за ним имущества на праве оперативного управления.

4.3. Споры между сторонами разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

V. Срок действия, изменение и прекращение договора

5.1. Договор заключается на неопределенный срок и вступает в силу с момента его подписания. Договор заключен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой стороны.

5.2. Договор расторгается в случае ликвидации или реорганизации Учреждения.

5.3. Изменения и дополнения к договору, в том числе изменение наименования Учреждения или Учредителя, вносятся в письменном виде в установленном порядке.

VI. Юридические адреса и реквизиты сторон

Учредитель: Администрация
Артемовского городского округа
г. Артем, ул. Кирова, 48


Подпись:


М.П. В.М. Новиков
Ф.И.О.



Учреждение: Муниципальное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 18, г. Артем, ул. Кирова, 138

Подпись:


М.П. Г.А. Gladun
Ф.И.О.

